

NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

a Dél-Máttra Közhasznú Egyesület

2018. július 1. – szeptember 30. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

- 1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

„nem releváns a beszámolási időszakban”

- 1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

A helyi Felhívásainkat két alkalommal módosítottuk a beszámolási időszakban, a módosításokat megküldtük az IH-nak Excel formátumban, átvezettük a változásokat az IIER felületen, valamint közzétettük az új felhívásokat a honlapunkon.

A Dél-Máttra Közhasznú Egyesülethez az augusztus 31-i szakasz-zárásig benyújtott támogatási kérelmek száma 30 db. A kérelmek megoszlása Felhívásonként:

- ***VP6-19.2.1.-22-1-17A Dél-Máttra minőségi helyi termék és szolgáltatás létrehozása gazdasági együttműködések erősítésével – 4 db,***
- ***VP6-19.2.1.-22-2-17 Turisztikai szolgáltatások fejlesztése – 20 db,***
- ***VP6-19.2.1.-22-4-17 Térségi közösségi szolgáltatások kialakítása – 3 db,***
- ***VP6-19.2.1.-22-5-17 Öko-hatékony rendszerek kialakítása együttműködések erősítésével – 2 db,***
- ***VP6-19.2.1.-22-7-17 Rendezvények, fesztiválok – 1 db.***

Az adminisztratív ellenőrzés első szakaszát, az IIER-ben történő „jogosultság ellenőrzés I.” tevékenységet a június 30.-i szakasz-zárásig beérkezett támogatási kérelmeknél elvégeztük.

Az április 2.-i szakasz-zárásig beérkezett kérelmek esetében folyamatban van a „jogosultság ellenőrzés II.” tevékenység. Az ügyfelek nagyobb részének megküldésre kerültek a hiánypótló dokumentumok, több pályázat esetében vissza is érkeztek a hiánypótlások.

Az Irányító Hatósághoz határidőben megküldésre került a LEADER végső jogosultság ellenőrzéshez szükséges adatokkal feltöltött táblázat, melyben felhívásonként rögzítettük a támogatást igénylőkre meghatározott jogosultsági szempontokat.

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

Az Irányító Hatóság megvizsgálta a véglegesnek tekintett HFS tervezetünket. Az 1. körben javasolt módosításokat elvégeztük, határidőre visszaküldtük. A 2. körben megvizsgált dokumentumot visszakaptuk.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

A LEADER Helyi Akciócsoportok részére tartott LEADER szakmai felkészítő rendezvényen való részvétel

Időpont: 2018. július 23.

Helyszín: Granada Konferencia Wellness és Sport Hotel,
Kecskemét, Harmónia u. 23.

Program: A LEADER program aktualitásai
A támogatási kérelmek tartalmi értékelése
Kérdések, válaszok

A Dél-Mátra Közhasznú Egyesület részéről a szakmai rendezvényen Bárdosné Kocsis Éva munkaszervezet-vezető és Mészáros Éva pályázati asszisztens vett részt.

1.5. Egyéb.

Észak-magyarországi regionális értekezlet

Időpont: 2018. szeptember 25.

Helyszín: Atkár, Tass-puszta Hrsz. 0165/15

Tárgy: IIER ügyintézés eddigi tapasztalatai és felmerült kérdések
IIER tartalmi ellenőrzés és pontozás
HBB bírálati folyamat modellezése
HFS módosítás és új intézkedések megjelentetése
Egyéb kapcsolódó és felmerülő kérdéskör

A regionális értekezlet A Dél-Mátra Közhasznú Egyesület székhelyén került megrendezésre, az értekezleten Bárdosné Kocsis Éva munkaszervezet-vezető és Mészáros Éva pályázati asszisztens vett részt.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

Felkészítő szakmai fórum

Időpont: 2018. szeptember 7.

Helyszín: Gárdonyi Géza Művelődési Ház és Könyvtár
Gyöngyössolymos, Bartók Béla út 2.

Tárgy: Tájékoztató a

- Turisztikai szolgáltatások fejlesztése
- Térségi közösségi szolgáltatások kialakítása
- Együttműködési készségek fejlesztése
- Rendezvények, fesztiválok

helyi felhívásokról

Előadó: Bárdosné Kocsis Éva, Dél-Mátra Közhasznú Egyesület
munkaszervezet-vezető

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

A beszámolási időszakban több alkalommal került sor a helyi felhívás kapcsán egyéni tájékoztatásra a HACS irodában, valamint külső helyszínen is. E feladat keretében tájékoztattuk ügyfeleinket a HFS intézkedések helyi felhívásával kapcsolatos tudnivalókról.

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A HACS szervezeti felépítésében a beszámolási időszak alatt változás nem történt. A munkaszervezet az Elnökséget folyamatosan tájékoztatta az aktuális információkról.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A 2014-2020 közötti időszakban a működési és animációs tevékenységek elvégzése érdekében a vállalt infrastrukturális környezet kialakításra került, a feltételek biztosítva vannak.

A Dél-Máttra Közhasznú Egyesület munkaszervezetet tart fenn a működési és animációs tevékenységek elvégzése érdekében. A munkaszervezet címe: 3213 Atkár, Tass-pusztá, Hrsz.: 0165/15.

A munkaszervezet 3 helyséből álló irodát működtet, mely mobiltelefon, telefon/fax, internet eléréssel, munkaállomásokkal van felszerelve.

A munkaszervezet 2 fő, az Egyesület alkalmazásában álló munkatárssal működik, egy fő munkaszervezet vezető (Bárdosné Kocsis Éva) és egy fő pályázati asszisztens (Mészáros Éva) személyében. A munkatársak megfelelő végzettséggel, szakismerettel és tapasztalattal rendelkeznek.

Az iroda működtetése során a következő tevékenységeket végeztük:

- **A Dél-Máttra Közhasznú Egyesület tájékoztatók tartásával folyamatos kapcsolatot tartott fenn a térség lakosságával, vállalkozóival és civil szervezeteivel, bevonva őket a HFS megvalósítás folyamataiba.**
- **Az Egyesület honlapján (www.delmatra.hu) folyamatosan megjelentetjük a HFS megvalósításához kapcsolódó aktuális információkat. A honlapon az aktuális rendeletek, pályázati felhívások, a HACS és a térség fontosabb eseményei találhatóak.**
- **Az Egyesület nyomon követi a térség programjait, rendezvényeit, s azokról összegyűjtve honlapján, hírlevélben tájékoztatást nyújt a lakosságnak.**
- **Személyes és telefonos konzultációkra a HACS irodai nyitvatartás időszakában van lehetőség. Leendő pályázóink részére helyszíni tanácsadást is folytatunk, igény szerint.**
- **Havonta 20-25 ügyfél tájékoztatót tartunk, személyesen, e-mailben, vagy telefonon.**

2.5. Egyéb.

Az Irányító Hatóság által megkért, a „Magyar Falu Program” előkészítéséhez szükséges adatszolgáltatást határidőre teljesítettük.

3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

3.1. „.....” című rendezvény (x. melléklet)

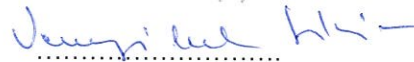
3.2. „.....” című rendezvény (y. melléklet)

„nem releváns a beszámolási időszakban”

Kelt: Atkár, Tass-puszta, 2018. október 10.

Készítette: Bárdosné Kocsis Éva munkaszervezet vezető, Mészáros Éva pályázati asszisztens

Dél-Mátra Közhasznú Egyesület
3213 Atkár, Tass-puszta Hrsz.:0165/15
Adószám: 18592089-1-10
Bankszla.:62000174-11023816
(1.)



aláírás

Vernyihegy Livia elnök